

# 目录

---

茂名职业技术学院渔业船员培训教师教学质量测评体系及实施办法 .....	2
茂名职业技术学院渔业船员培训教学管理制度 .....	11
茂名职业技术学院渔业船员培训教学人员管理制度 .....	13
茂名职业技术学院渔业船员培训质量评价制度 .....	15

# 茂名职业技术学院

## 渔业船员培训教师教学质量测评体系及实施办法

教师教学质量评价是教学管理的重要环节，是提高教学质量和办学效益的重要手段。为了保证培训质量，加强教学过程管理，做到客观、公正、有效地对教学质量考核评价，特建立本体系。

### 一、教学质量测评目的

通过开展教师教学质量评价工作，充分发挥正确的导向作用，激励广大教师潜心研究教学工作，不断推进教学内容和方法改革，达到培养高素质渔业船员类人才的目的。

### 二、教学质量测评原则

（一）全面综合原则。评价须贯穿教学全过程、涵盖教学工作的各个环节，多渠道、多方位、多形式地开展教学评价工作。

（二）客观、公正、科学、公开的原则。采用科学的评价手段，进行教学质量评价。

### 三、教师教学质量测评体系结构

1. 渔业船员培训教师教学质量测评体系采用“四三制”结构。

“四”是指：评价方式由学员评价、教学督导评价、主管部门领导评价和常规检查评价四个方面组成；“三”是指评价的内容包括教学设计、教学过程以及教学效果这三个环节。

整个体系共设 53 个评价指标。

2. 测评体系的基本结构。

		评价项目	权重	指标
基	学生评价	教学目标与教学纪律	40分	17项
		教学内容		
		教学方法		
		教学能力或素质		
		教学效果		
本	教学督导评价	教学态度	30分	15项
		教学内容		
		教学能力		
		教学效果		
结	领导评价	教学态度	20分	13项
		教学内容		
		教学方法		
		讲授能力与效果		
		教学研究		
构	常规检查评价	授课计划	10分	8项
		授课教案		
		辅导答疑		
		作业批改		

#### 四、教师教学质量测评体系

##### 1. 教师教学质量测评指标（学员评价用表）（权重 40）

序号	评价项目	评价指标	分值
1	教学目标 与教学纪律	1. 目标明确，符合培训要求；切合学生实际，要求适度，实操课能及时了解学生实践、实验操作等情况	2分
		2. 课堂遵守教学纪律，无迟到、早退、接听手机、脱岗等现象；上课时不进行与教学无关的任何活动	2分
2	教学内容	3. 知识容量恰当，教学设计合理，能抓准关键和难点	3分
		4. 概念清楚，论证严谨，重点突出，难点明确	3分
		5. 教学中有学习方法指导	2分
		6. 实验操作或技能训练的讲解要领准确，过程简洁明了；注意本专业与生产实践、专业实践的联系	3分
3	教学方法	7. 方法灵活、讲求实效、师生互动. 突出重点，解决难点，实操课教师示范准确熟练	3分
		8. 教学思路清晰，条理性强	2分
		9. 教学安排紧凑，整体把握好	2分
		10. 教学手段运用科学、有效，恰当使用多媒体	2分
4	教学能力或 素质	11. 精通教学内容、知识面宽	2分
		12. 用普通话教学，语言表达准确、清晰、简洁.	2分
		13. 教态自然亲切，仪表朴实、端庄	2分
		14. 板书正确、工整，有条理	2分
5	教学效果	15. 学生学习兴趣浓，思维活跃，注意力集中	2分
		16. 学生能听懂，能理解有关知识	3分
		17. 通过学习能掌握一定的知识、方法与技能，实践课能并能独立操作或演示	3分

## 2. 教师教学质量测评指标（教学督导评价用表）（权重 30）

序号	评价项目	评价指标	分值
6	教学态度	18. 课堂遵守教学纪律，无迟到、早退、接听手机、脱岗等现象；上课时不进行与教学无关的任何活动	1分
		19. 注重个人形象，仪态大方，精神饱满，热爱学员，认真负责	1分
		20. 教书与育人结合，注重对学员知识、能力和整体素质的培养	2分
7	教学内容	21. 符合大纲要求，概念清楚，论证严谨，重点突出，难点明确	2分
		22. 信息量与深浅度适学员学习特点	2分
		23. 教学内容理论联系实际、突出培训特点	2分
		24. 操作或技能训练的讲解要领准确，过程简洁明了；演示操作规范、熟练、准确；	3分
8	教学能力	25. 课堂教学组织能力强，能调动学生的积极性	2分
		26. 教学方法与教学手段有助于学生加深对课程的理解	2分
		27. 注重学习方法的传授；注意安全教育，实操仪器无损坏现象和无安全事故	3分
		28. 实现现代技术与教学内容的有效整合，信息量大、生动、激发兴趣，加深重点、难点理解	2分
9	教学效果	29. 课堂气氛活泼，学生学习兴趣浓厚，课堂互动情况良好	2分
		30. 学生反映良好，各种能力水平的学生均有收获	2分
		31. 教学秩序好，学生出勤好	2分
		32. 学生实操认真，能掌握实操基本技能，学员多数能准确掌握课程基本知识及技能，并能独立操作。	2分

### 3. 教师教学质量测评指标（领导评价用表）（权重 20）

序号	评价项目	评价指标	分值
10	教学态度	33. 服从安排，主动承担教学任务	1分
		34. 治学严谨，为人师表	1分
		35. 备课充分，无教学事故	2分
11	教学内容	36. 符合教学大纲要求，重点突出，难度、深度适宜	1分
		37. 内容丰富，反映新成果	1分
		38. 教学内容理论联系实际、突出培训特点	2分
		39. 操作或技能训练的讲解要领准确，过程简洁明了； 演示操作规范、熟练、准确；	2分
12	教学方法	40. 方法多样，生动有效	1分
13	讲授能力与效果	41. 注意学生能力的培养，能运用现代化教学手段	2分
		42. 普通话标准，语言生动、简练；	2分
		43. 课堂气氛活泼，学生学习兴趣浓厚，课堂互动情况良好	1分
		44. 学员反映良好，各种能力水平的学生均有收获，学员多数能准确掌握课程基本知识及技能，并能独立操作。	2分
14	教学研究	45. 刻苦钻研业务，不断提高业务水平，积极参加教学研究。积极撰写论文	2分

#### 4. 教师教学质量测评指标（常规检查用表）（权重 10）

序号	评价项目	评价指标	分值
15	授课计划	46. 按时上交	1 分
		47. 符合教学大纲，符合培训学员实际	2 分
		48. 授课计划内容明确，有针对性和可行性	1 分
16	授课教案	49. 编写规范，上交及时；	1 分
		50. 教案完整，详细	2 分
		51. 教案环节齐全，教学过程设计合理	1 分
17	辅导答疑	52. 课后能对有要求的学生进行辅导答疑	1 分
18	作业批改	53. 作业数量和布置次数符合规定、能够及时批改和进行讲评。	1 分

### 五、教师教学质量测评实施办法

#### （一）测评工作的组织机构

##### 1. 测评工作的组织与职责

机构	职责
测评领导小组	1. 制订、修订与论证测评指标体系 2. 制订测评实施计划 3. 监督测评全过程 4. 审核测评结果与测评总结 5. 负责向相关教师反馈评价结果
测评小组	负责相关项目的测评
统计审查组	1. 负责对评价项目的评分统计及汇总 2. 负责编写测评结果与测评总结

##### 2. 测评工作的组织实施

渔业船员培训的教师教学质量测评在“测评领导小组”的领导下，

由培训中心领导、教学督导人员以及教务组人员负责组织实施。

## （二）测评过程的组织

### 1. 学员评价

#### （1）测评过程的组织

①在进行测评前的一个星期，各班班主任把本期培训学员名册交培训中心，由培训中心教务组随机选出 15 名学员。

②在规定的时间内，由培训中心教务组以及班主任组织选出的 15 名学员对该班全体任课教师进行评价。

③由班主任给 15 名学生发放《教师教学质量测评指标（学员评价用表）》，然后要求学生独立对每个老师进行评价，并统计评价分数。

④评价结束后，班主任马上收齐评价表，送回培训中心。

#### （2）统计办法

统计由统计审查小组完成。教师教学质量测评指标（学员评价用表）满分 40 分，各个学生按照评价表的 17 项指标逐项打分，并填写总分。统计时，应先对各个学员的独立统计结果进行复核。再去掉 15 个分数中的最高分和最低分，然后计算剩下 13 个分数的平均分，作为该教师的最后得分。

### 2. 教学督导评价

#### （1）测评过程的组织

①由培训中心组织教学督导对培训教师进行评判。由教务组人员给教学督导发放《教师教学质量测评指标（教学督导评价用表）》

②各个教学督导独立对任课教师进行评价，并统计分数。



## （2）统计办法

统计由统计审查小组完成。教师教学质量测评指标（教学督导评价用表）满分 30 分，各个教学督导按照评价表的 15 项指标逐项打分，并填写总分。统计时，应先对各个教学督导的独立统计结果进行复核。取平均值作为该教师的最后得分。

### 3. 领导评价

#### （1）测评过程的组织

①由培训中心教务组把《教师教学质量测评指标（领导评价用表）》发放给培训中心领导。

②各个领导对照评价表的各项指标独立对各个科任教师进行评价，并统计分数。

#### （2）统计办法

统计由统计审查小组完成。教师教学质量测评指标（领导评价用表）满分 20 分，培训中心领导按照评价表的 13 项指标逐项打分，并填写总分。统计时，应先对各个领导的独立统计结果进行复核。取平均值作为该教师的最后得分。

### 4. 常规检查评价

本评价由培训中心教务组完成，教务组按照《教师教学质量测评指标（常规检查用表）》的 8 项指标逐一打分，并填写总分，然后取平均分作为该任课教师的最后得分。

## （三）测评时间

每期培训结束前一个星期。

#### （四）测评结果的评审及公布

1. 测评结果的全部材料应提交测评领导小组评审过。
2. 测评领导小组根据实际情况将评价结果反馈给科任教师。
3. 评审结果若无异议和错漏，原则上不能更改，如确实需要更改，必须经测评领导小组组长签名批准后方可更改。

本体系自公布之日起执行。

# 茂名职业技术学院

## 渔业船员培训教学管理制度

教学工作是培训工作的重要环节，而管理是质量的保证。为确保我院渔业船员培训工作顺利开展和进行，为使培训教学常规管理逐步科学化、制度化，有效提高培训教学质量，特制订培训教学管制度。

1. 在培训班开班前一个月，各科任教师到学院培训中心领取教材，并根据培训大纲，结合学员实际情况编制授课计划，交培训科长审查后实施，并交一份到培训中心存查。

2. 任课教师必须上课前一周备好课。教师备课必须做到：目标明确，教材课件通俗易懂，清晰教学目的与要求，注重教学效果；突出针对性、时效性和实用性；因材施教，结合学员的知识基础，选择适当的教学方法，注意运用多种直观教学形式，深入浅出，通俗易懂。

3. 任课教师在备好课的基础上要精心设计教学程序，填写教案。教案一般以2个学时为单位，内容包括：授课内容、教学目的、教学重点、教学难点、课外练习作业等。

4. 任课教师要按时上、下课，不迟到、早退。确有急事需要请假的，必须提前填写《茂名职业技术学院调课申请》，经批准后方可调课。

5. 任课教师语言必须清晰流畅，使用普通话授课。板书清楚规范。

6. 任课教师负责班级的日常管理，严格学员考勤，每节课要求学员在到课签到表上签到。

7. 实践课教师在学生实践前，必须跟学生讲述必要的操作规程和

有关注意事项，教育学生爱护实训器材，并且自始至终在实训场指导，不能擅自离开实训场。

8. 任课教师要善于与学员沟通与交流，及时解答学员的问题。听取学员的合理意见和建议，及时完善教学，做到常教常新、精益求精。

9. 任课教师在培训结束后对学员进行测试，以检验学员对所学知识的掌握情况。并将考试试卷、成绩登记表等送到成人教育部存档。

10. 成人教育部建立教学质量检查考核制度，通过学员评价、教学巡查等途径加强对教师教学质量考评。

11. 违反本制度或者不能按时完成工作的，按相关规定处理。

12. 本制度从公布之日起实施。

## 茂名职业技术学院

### 渔业船员培训教学人员管理制度

为确保渔业船员培训的质量，特制定教学人员管理制度。

#### 1、课堂教学管理制度：

- 1) 准时上、下课，不迟到、不早退。
- 2) 上课要求学员签到，掌握学员学习动态。
- 3) 讲究礼貌，在教室内不准穿背心、拖鞋等，禁止吸烟。
- 4) 保持教室整洁，督促学员做好值日，打扫卫生，摆放好桌椅，

关好门窗。

5) 爱护设备，注意节约用电，不得把教室桌椅、设备搬出教室外，严禁拆照明等电器。

6) 在多媒体教室上课时，必须遵守多媒体教室管理规定。

7) 教学人员在上课期间内按教学大纲和教学计划要求完成教学任务的给予奖励，违反有关规定的给予处罚。

#### 2、考场管理制度：

1) 准时到达考场，安排学员对号入座。

2) 检查学员的考试用具，不允许学员携带任何书籍、笔记、参考资料以及电子产品等进入考场。

3) 如遇到试卷分发错误或字迹模糊时，耐心解释。

5) 学员交卷后应立即查对试卷，做好登记。

#### 3、实操场地制度：

1) 检查实到操作人数，向学员下达操作课目、内容、实施程序

和要求，按计划进行操作。

2) 实操时严肃认真，有秩序地进行操作，培养学员良好的组织纪律性。

3) 训练时督促学员按规定放置操作器材，不准乱丢。

4) 操作完毕后，指示学员收拾好操作器材，到指定地点集合，进行评讲。

# 茂名职业技术学院

## 渔业船员培训质量评价制度

优良的教学质量是培养合格人才的根本保证。为强化培训质量意识，加强培训教学管理和质量监控，全面提高渔业船员培训质量，确保培训成效，特制定本制度。

### 1. 教学质量评价的基本原则

在对教师教学质量评价过程中，按照学院制定的评价指标进行测评为原则，客观、全面、统一、公正、公平地评价每位教师的教学质量，以促进教师教学水平的提高。

2. 评价方式：主要包括学员评价、教学督导评价、主管部门领导评价和常规教学考核评价等四个方面，评价结果采用百分制，使教师教学质量评价尽可能全面、公正、合理。

3. 质量评价结果分为优秀、良好、及格、不及格四个等次。

4. 培训课教师授课质量评价结果作为续聘重要的依据之一。

5. 培训课教师授课质量评价结果作为教师工作业绩考核评优以及年度考核的依据之一。

6. 培训中心负责组织对教师授课质量评价。并将评价结果以适当形式反馈教师本人。对确实需要整改的教师，监督其整改。培训质量评价结果要归档。