

# 统管、专项经费支出审批表

单位(部门): 财务处

2023年3月16日

经费来源:	1. 人员经费 <input type="checkbox"/> 2. 除人员经费外的其他统管经费 <input type="checkbox"/> 3. 专项经费 <input checked="" type="checkbox"/>	
事项: 经2022年第22次院长办公会议同意采购“茂名职业技术学院财务管理信息化建设(二期)项目”, 合同中标金额: 408500元, 在2月支付预付款86479.45元, 该项目已通过学校验收, 根据合同条款, 现申请支付剩余款项即322020.55元.		
经费项目:	1. 设备更新贷款项目	经办人:
金额合计:	人民币: 叁拾贰万贰仟零贰拾元伍角伍分 (¥322020.55元)	
院长:  16/3/2023	分管财务领导:  2023.3.16	单位(部门)负责人: 2023.3.16

说明: 人员经费10000元及以下由分管财务领导审批, 10000元以上由院长审批; 除人员经费外的其他统管经费和专项经费10000元及以下由分管财务领导审批, 10000元以上30000元及以下由分管财务领导审批, 30000元以上由院长审批。

1. 人员经费: 10000元及以下的: 经办人→部门负责人→分管财务领导审批; 10000元以上的: 经办人→部门
2. 除人员经费外的其他统管经费和专项经费10000元及以下的: 经办人→单位(部门)负责人→分管财务领导审批; 10000元
3. 该表除经办人和审批栏必须本人签署外, 其他内容可填写或打印。
4. 该表用A4纸张横向打印。