

目 录

一、适用范围 / 001

二、实习目标 / 001

三、时间安排 / 002

四、实习条件 / 002

（一）实习企业 / 002

（二）设施条件 / 003

（三）实习岗位 / 003

（四）指导教师 / 004

（五）其他 / 005

五、实习内容 / 005

六、实习成果 / 010



七、考核评价 / 010

(一) 考核内容 / 010

(二) 考核形式 / 010

(三) 考核组织 / 011

八、实习管理 / 012

(一) 管理制度 / 012

(二) 过程记录 / 012

(三) 实习总结 / 013

附件 / 014

一、适用范围

本标准适用于高等职业学校园林工程技术专业学生的实习安排，面向园林工程施工与管理、园林设计、园林工程资料管理、园林工程材料检验与管理、园林工程计量与计价、园林工程施工图设计、园林植物栽培与养护、园林植物保护等岗位（群）或技术领域。

二、实习目标

通过顶岗实习，使学生了解园林行业对口企业的组织结构、规章制度、岗位工作要求和规范，以及园林行业从设计到施工，再到植物栽培养护与保护的全过程；掌握利用造景要素进行方案设计与施工图设计、工程施工、植物栽培养护与保护、工程计量与计价等环节的专业知识和职业技能，重点培养一线的操作能力；养成团队协作、绿色安全生产、品质至上、爱岗敬业的职业道德和职业素养；增强适应社会能力，为就业和升学奠定基础。



三、时间安排

实习时间至少15周。

建议安排在第三学年第二学期。

四、实习条件

（一）实习企业

实习企业由学校进行实地考察确定。选择具备独立法人资格，依法经营，管理规范，安全防护条件完备，设计能力、施工与养护技术及设备先进，所提供岗位与学生所学专业相关的企业。校企合作关系密切的企业是本专业学生顶岗实习的首选。

企业类型：涵盖国有、私营、合资、独资、股份制上市企业及有限公司等园林企业；为设计、施工、养护、苗木生产、工程审计等领域的大中型企业。

经营范围：业务涉及园林设计、施工、养护、苗木生产、工程审计、园林机械营销及植物保护等。

管理水平：企业在设计、施工、苗木生产、工程审计、销售、财务、人力资源等方面都已建立系统化、规范化的现代企业制度，组织结构合理、工作流程清晰、职责分工明确，并具有良好的企业文化和现代企业管理体系。

（二）设施条件

安全保障：实习企业应具备健全的岗前安全教育培训体系、岗位安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案，具有实习场所必备的安全警示标志和安全保障器材。能够保障实习学生在安全健康的劳动环境中进行顶岗实习；能够提供学生必需的食宿条件及劳动防护用品；能够投保与学生相关的实习责任保险，并能支付合理的实习报酬。同时，学校必须在顶岗实习前对学生开展法制观念、安全知识、防范技能、校纪校规、实习企业规章制度等方面的安全教育。

专业设施设备：实习企业应具有较为先进的设计、施工、养护、苗木生产、工程审计等园林设计与施工相关的现代化生产设备及先进施工工艺技术。

信息资料：包括设计、施工、养护、苗木生产、工程审计等企业顶岗实习的各岗位说明与职责，各类型设备技术手册及操作使用说明，各工序作业要素、作业规范指导书，各工序生产质量检验参照规范，报表、图纸及工艺文件等。

（三）实习岗位

高职园林工程技术专业学生在设计、施工、养护、苗木生产、工程审计等企业从事方案与施工图设计、园林工程施工、材料验收、施工资料整理、质量检验、图纸绘制、工程审计、植物栽培养护、苗木生产、工程审计等岗位的顶岗实习工作，



该专业对应的顶岗实习岗位见表 1。

表1 高职园林工程技术专业顶岗实习岗位表

顶岗实习方向	具体实习岗位
园林设计	1. 助理设计师 2. 绘图员
园林施工	1. 施工员 2. 资料员 3. 材料员 4. 质检员 5. 安全员
工程审计	1. 预算员
苗木生产、养护	1. 绿化工 2. 花卉工 3. 植保工 4. 育苗工 5. 苗圃工 6. 草坪工

（四）指导教师

学生应在校企双方教师指导下完成顶岗实习工作，其中：

企业指导教师：具有园林行业从业经历、丰富的岗位工作实践经验和高超的专业技术水平。可以是具有中级及以上本专业技术职称的工程技术人员或技师，可以是从业多年的班、组长、业务骨干或能工巧匠。施工和设计类实习岗位的企业指导教师应具备3年以上从事施工或设计工作经历的施工工程师或设计师、设计主管（设计总监）担任。

校内指导教师：园林专业本科以上学历，具备教师职业资格证书及中级以上专业技术职务所要求的业务能力，具有丰富的教学经验、扎实的专业理论知识、熟悉园林企业工作流

程，有企业实际工作经验的双师素质专任教师担任。

（五）其他

在条件允许的情况下，企业能提供学生轮岗实习机会，使学生能更多地了解企业关于设计、施工、生产、造价、技术和运行等方面的工作。

自主联系企业实习的学生，实习前须由学生本人提出申请，并向学校提交拟实习企业同意接收其顶岗实习的公函及实习协议（未成年学生还应提供监护人知情同意书），经学校备案批准后方可进行实习。学生自行联系的实习企业必须与园林工程技术专业相关，实习指导教师要定期进行实习过程检查。

五、实习内容

学校和实习企业应共同对顶岗实习学生开展教育教学工作，实习内容除开展专业职业技能教育外，还应包括对学生开展的职业道德、企业文化和安全生产等方面的岗前培训教育（具体顶岗实习内容见表2）。学生要根据具体实习岗位确定实习项目及其所属的工作任务，每一个岗位的实习时间可根据区域特点和实习企业具体情况灵活安排，并适当予以调整和轮岗。



表2 园林工程技术专业实习内容

序号	实习内容	时间	工作任务	职业技能
1	企业岗前培训	1周	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企业规章制度和企业文化培训; 2. 企业概况、组织结构和岗位设置及任职要求培训; 3. 企业安全教育培训; 4. 企业安排的其他内容培训 	<p>职业技能: 具备熟悉与适应环境、转变角色观念、规范行为、安全防范、遵纪守法能力和爱岗敬业品质</p> <p>职业素养:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 良好身心素质, 适应工作环境和社生活能力; 2. 信息收集能力; 3. 自主学习能力; 4. 沟通交流能力; 5. 团队协作能力; 6. 安全、责任意识
2	园林设计	14周	<ol style="list-style-type: none"> 1. 庭院景观设计; 2. 道路景观设计; 3. 广场设计; 4. 滨水景观设计; 	<p>职业技能: 具备运用园林造景要素进行各类绿地景观设计的能力, 能够熟练运用绘图软件进行方案设计与施工图设计</p> <p>职业素养:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 信息收集、归纳、提炼能力; 2. 自主学习、自我管理能力; 3. 语言表达与人际交往能力; 4. 团队协作能力;

序号	实习内容	时间	工作任务	职业技能
2	园林设计	14周	5. 居住区景观设计; 6. 附属绿地设计; 7. 屋顶花园设计; 8. 公园设计	5. 安全、责任、成本、竞争和产品质量意识; 6. 发现问题、分析问题、解决问题能力; 7. 务实、规范、钻研的工作作风; 8. 吃苦耐劳,爱岗敬业的职业道德; 9. 职业生涯规划能力
3	园林施工	14周	1. 土方工程施工; 2. 铺装工程施工; 3. 水景工程施工; 4. 山石工程施工;	职业技能: 具备运用园林专业知识根据施工图进行各类园林工程施工并达到方案预期效果的能力,能够熟练运用园林工程机械与工具,正确撰写园林施工资料,熟悉园林工程材料种类与性能,能够进行材料验收与工程质量检验 职业素养: 1. 信息收集、归纳、提炼能力; 2. 自主学习、自我管理能力; 3. 语言表达与人际交往能力; 4. 团队协作能力; 5. 安全、责任、成本、竞争和产品质量意识; 6. 发现问题、分析问题、解决问题能力; 7. 务实、规范、钻研的工作作风;

序号	实习内容	时间	工作任务	职业技能
3	园林施工	14周	5. 设备安装施工; 6. 种植工程施工; 7. 园林建筑工程施工; 8. 园林机械使用	8. 吃苦耐劳, 爱岗敬业的职业道德; 9. 职业生涯规划能力
4	工程审计	14周	1. 园林工程计量; 2. 园林工程造价; 3. 园林工程审计	职业技能: 具备运用园林专业知识进行各类园林工程计量、计价与工程审计的能力, 能够熟练运用园林工程计量计价软件, 正确编写工程标书、清单 职业素养: 1. 信息收集、归纳、提炼能力; 2. 自主学习、自我管理能力和; 3. 语言表达与人际交往能力; 4. 团队协作能力; 5. 安全、责任、成本、竞争和质量意识; 6. 发现问题、分析问题、解决问题能力; 7. 务实、规范、钻研的工作作风; 8. 吃苦耐劳, 爱岗敬业的职业道德; 9. 职业生涯规划能力

序号	实习内容	时间	工作任务	职业技能
5	苗木生产、 养护	14周	<ol style="list-style-type: none"> 1. 植物栽培 2. 植物养护 3. 植物保护 4. 苗木生产 	<p>职业技能：具备运用园林植物栽培养护与保护知识进行苗木的生产与植物栽培、养护、保护的能力，能够熟悉不同植物习性与栽培、养护、保护的方法</p> <p>职业素养：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 信息收集、归纳、提炼能力； 2. 自主学习、自我管理能力和； 3. 语言表达与人际交往能力； 4. 团队沟通协作能力； 5. 安全、责任、成本、竞争和产品质量意识； 6. 发现问题、分析问题、解决问题能力； 7. 务实、规范、钻研的工作作风； 8. 吃苦耐劳，爱岗敬业的职业道德； 9. 职业生涯规划能力

六、实习成果

顶岗实习结束时，实习学生须提交顶岗实习企业证明材料及以下成果中的任一项：

(1) 顶岗实习总结报告一篇；(2) 实习期间形成的设计方案或施工图纸；(3) 实习期间完成的成果的图文说明材料或音视频说明材料。

七、考核评价

(一) 考核内容

校企双方重点考核顶岗实习学生的岗位工作胜任能力和职业道德素养，其中从专业技能、业务水平、实习成果等方面考核学生的岗位工作胜任能力，从出勤、工作态度与纪律、团队协作和责任意识等方面考核学生的职业道德素养。具体考核应包括过程性考核和终结性考核两部分内容。

(二) 考核形式

校企双方采取过程性考核与终结性考核相结合的形式。通过日常考核、现场考核、阶段考核、定期反馈、材料审阅及答辩等方式，共同对顶岗实习学生的实习效果进行考核；同时依据学生实习岗位工作任务表现和实习总结等材料并综合校企评

价对学生进行综合成绩评定。

校企双方对学生的考核成绩比重应依据院校、顶岗实习企业、学生顶岗实习岗位等实际情况进行确定，不做统一要求。考核评价方式为等级制，实习成绩分为优秀、良好、合格和不合格四个等级。学生顶岗实习考核成绩不合格者不能取得相应学分，需进行重修，否则不能予以毕业。

（三）考核组织

校企双方共同对学生顶岗实习进行考核组织，其中企业考核小组由人力资源管理人员、部门主管领导和企业指导教师等组成；学校由主管顶岗实习领导、校内指导教师和辅导员等构成。

校企双方考核项目应由实习操行成绩、岗位技能、工作业绩、实习成果质量、职业素养等指标构成。实习企业指导教师应依据学生在实习过程中出勤情况、工作态度、协作能力、敬业精神、专业技能、工作任务完成的质量与数量等方面的行为表现进行量化评价，并以此给出实习企业鉴定意见。校内指导教师通过日常指导，不定期巡视检查，并对提交的实习日志、实习总结、实习成果质量等材料进行量化评价，并给出学校鉴定意见。在此基础上，结合校企双方的评价和鉴定意见，对学生顶岗实习的综合成绩给予评定。



八、实习管理

（一）管理制度

顶岗实习由学校、实习企业和学生三方共同参与完成，学生在实习期间以准员工（或实习员工）身份，接受实习企业和学校的共同组织和管理。校企双方应成立顶岗实习工作小组，规范顶岗实习过程管理工作，共同制定学生顶岗实习协议、方案、管理实施办法、管理规定、安全及突发事件应急预案、考核与成绩评定办法、指导教师管理办法等相关管理制度和文件，明确各方的权利、责任和义务，保障学生顶岗实习安全、顺利进行。

学生在顶岗实习期间，企业要按照其内部人力资源管理规定对实习学生进行管理，负责安排学生的实习组织工作，保证实习学生的安全。学校通过企业反馈、巡回检查指导，与企业共同做好实习的过程管理、指导和成绩考核与评定等工作；同时做好学生的顶岗实习建档工作，加强学生顶岗实习报告、学生顶岗实习成绩、顶岗实习日志、顶岗实习巡回检查记录、顶岗实习鉴定表等材料的归档管理。

（二）过程记录

企业指导教师要根据学生具体实习岗位开展教学内容与工作任务，定期检查工作进度和质量，反馈实习意见，帮助解决实习中存在的问题；校内指导教师要定期、定点检查记载学生

顶岗实习情况，及时对顶岗实习中出现的有关问题进行指导与解决；学生要简明扼要地记载在岗位实践中的学习体会和收获，自行整理与保存好实习日志、实习总结等实习相关材料，准备实习成果展示与汇报。

校企双方要共同加强顶岗实习的过程管理，要充分利用现代信息技术手段，构建顶岗实习信息化管理平台，实现顶岗实习网络化管理、多元化监控；同时要建立健全企业与学校之间的定期信息通报制度。

（三）实习总结

顶岗实习结束后，校企双方指导老师要及时组织顶岗实习学生召开实习总结会，对学生的收获、体会及实习过程中存在的问题进行总结交流，表彰优秀实习学生，展示、分享、交流优秀实习成果；同时对顶岗实习工作取得的经验进行总结，对实习企业的选择、实习计划的安排、实习内容的设计、实习过程的考核评价与管理等方面存在的问题进行归纳并提出改进建议，为进一步提升学生顶岗实习效果提供宝贵经验。



附 件

1. 顶岗实习任务书及实习计划

主要包括：目标要求，实习岗位，实习内容，实习时间安排，提交的实习成果，成绩评定，实习要求等。

2. 顶岗实习总结报告

主要包括：顶岗实习基本情况，顶岗实习评价，顶岗实习技术总结，顶岗实习思想道德总结，对顶岗实习的意见和建议等。

3. 顶岗实习三方协议书（格式协议）

主要包括：实习时间及地点，各方权利和义务，实习待遇，协议的生效条件，协议的终止与解除的条款规定等。

说明：以上参考文本具体由各行指委另行发布。